请由本人填写以下信息，横线下方全部手抄并签名，拍照后以将清晰照片命名为“专业班 姓名”（如“土管1班 张三”），与单位录用证明或意向书一并置于文件夹中（以“专业班级 姓名”命名，如“土管1班 张三”），将邮件主题命名为“专业班 姓名 就业协议填报申请”发送至122593248@qq.com进行申请。

**公管学院2020届毕业生就业协议填报申请书**

学号： 姓名：

行政班级： 专业班级：

联系方式：

就业单位名称：

档案去向类型：单位接收档案 / 挂靠就业地人才中心 / 回生源地

派遣方案主管单位：

具体派遣单位：（如选择回生源地，此项不填）

（以下内容请全部手写）

本人经过慎重考虑，与家人商量后，已确定就业单位为 ，向学院申请填报就业协议。

就业协议经本人签字和单位盖章后即已生效，原则上不违约。违约会对本人、学院和学校的诚信等方面产生负面影响，需要向企业支付就业协议所规定的违约金，且须投入较大的时间和精力成本办理毁约手续并申请新的就业协议。本人已知晓以上内容，承诺诚实守信，遵守契约精神。

本人已经完成就业协议的填报申请，已确定信息完整无误，没有要补充或修改的内容。请学院审核通过填报申请。

 签名：

 日期：