附件1

**公共管理学院党政领导班子成员工作分工**

**戴育滨书记：**主持学院党委全面工作。负责党建、教工思想政治、目标考核、工会、统战、综治安全工作。联系社会工作系。完成校领导交办的工作。

**张玉院长：**主持学院行政全面工作。负责学科建设、人事、财务、目标考核、外事工作。联系行政管理系。完成学校书记校长交办工作。

**周正副书记：**分管学院学生工作。负责学生思想政治教育、招生就业、关工委、校友，协助党建工作。联系土地资源管理系。完成学院书记院长交办工作。

**杨正喜副院长：**分管学院科研、研究生工作。负责研究生招生、培养、MPA、MSW专业建设。联系公共事业管理系。完成学院书记院长交办工作。

**廖杨副院长：**分管学院本科教学工作。负责本科教学、专业建设和校（内）外教学实践基地建设工作。联系社会学系。完成学院书记院长交办工作。

**王茹副院长：**分管学院行政工作。负责办公室（教务室）、实验室建设（资料室）、离退休、资产、后勤工作，协助外事、综合安全、工会、财务工作。联系劳动与社会保障系。完成学院书记院长交办工作。

公共管理学院

2019年4月15日